

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»  
ПРИ ИСПРАВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

«СОГЛАСОВАНО»  
ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО УВР  
Э.В.БОЛОВА  
« 28 » августа 2024г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
ДИРЕКТОР ГКОУ СОШ № 6 ПРИ ИУ  
Л.Н.МАЛЫШЕВА  
ПРИКАЗ № 9-од от 30.08.2024 г.

**План работы  
школьного методического  
объединения  
классных руководителей  
на 2024-2025 учебный год**

РЕБРАКОВА Г.В.  
РУКОВОДИТЕЛЬ  
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ  
КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

**х. Дыдымкин 2024 г.**

### **Методическая тема школы:**

«Совершенствование профессиональных компетенций учителя, обеспечивающих повышение мотивации учащихся-осужденных и качество обученности в условиях работы по обновленным ФГОС».

**Тема работы методического объединения классных руководителей на 2024-2025 учебный год:** «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС нового поколения».

МО классных руководителей - это объединение классных руководителей начального, среднего и старшего звена, которое координирует их научно-методическую и организационную работу. МО строило свою работу в 2023-2024 учебном году в соответствии с требованиями стратегического развития школы, определяемыми уставом ОУ, программой развития ОУ на основе годового и перспективного плана учреждения. В течение учебного года проводилась работа по повышению профессиональной компетентности классных руководителей.

Вся организационная, содержательная, мотивационная деятельность МО классных руководителей в 2023 - 2024 учебном году осуществлялась в рамках работы над единой методической темой: «Повышение педагогического мастерства в воспитательном процессе путем освоения современных технологий через инновационные методы работы с обучающимися по повышению качества образования и воспитания в условиях реализации ФГОС».

**ЦЕЛИ:** -совершенствование и повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении;

-создание благоприятных условий для умственного, духовного, нравственного и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС;

-использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе в условиях реализации ФГОС;

-организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Активно включать классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями, создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.
5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
6. Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

### **Предполагаемый результат:**

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитательной работы с обучающимися.

### **Приоритетные направления методической работы:**

- Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Информирование о нормативно-правовой и методической базе, регулирующей работу классных руководителей на уровне образовательного учреждения.
- Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
- Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

### **Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества воспитанности обучающихся;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД

### **Направления работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год**

#### **1. Аналитическая деятельность**

- Анализ методической деятельности МО за 2023-2024 учебный год и планирование на 2024-2025 учебный год.
- Анализ посещения внеклассных мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей ( тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

#### **2. Информационная деятельность**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.

- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

### **3. Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

### **4. Консультативная деятельность:**

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
  - Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
  - Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

### **Формы методической работы:**

1. Заседания методического объединения
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступление классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

### **Межсекционная работа**

1. Открытые классные часы и мероприятия
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с СВО ( заседания СВО, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей ( работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

### **Предполагаемый результат:**

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы ГКОУ СОШ № 6 при ИУ с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат:

повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся. МО классных руководителей проводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

## План работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год

| № п/п                                                         | Вид деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                   | Содержание                                                                           | Сроки          | Ответственные                              |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------|
| <b>1.Организационно-методическая работа</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |                |                                            |
| 1.1.                                                          | 1.Разработка и утверждение плана МО классных руководителей на новый учебный год<br>2. О графиках проведения открытых внеклассных мероприятий, предметных недель, выпуска школьной газеты.<br>3.Определение возможных диагностических исследований учащихся и классных коллективов. | План работы МО классных руководителей                                                | август 2024    | Руководитель ШМО;<br>Зам.директора по УВР  |
| 1.2.                                                          | Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы, обзор новейшей методической литературы.                                                                          | Планирование воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.         | в течение года | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Педагогическая диагностика личности обучающегося и классного коллектива              |                |                                            |
| 1.3.                                                          | Систематизация, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта классных руководителей                                                                                                                                                                                     | Подготовка творческих отчётов и мастер-классов, взаимное посещение мероприятий.      | в течение года | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
| 1.4.                                                          | Организация методической выставки разработок мероприятий классных руководителей                                                                                                                                                                                                    | Выставка методических разработок классных руководителей                              | апрель 2025 г. | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
| <b>2.Учебно-методическая работа МО классных руководителей</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                      |                |                                            |
| 2.1.                                                          | «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя»                                                                                                                                                                                                              | Должностные инструкции классного руководителя.                                       | август 2024    | Руководитель ШМО                           |
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Выполнение функциональных обязанностей классным руководителем в соответствии с ФГОС. |                |                                            |
|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Инструктивно-методическая, правовая литература по вопросам воспитания                |                |                                            |

|      |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |              |                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.2. | Круглый стол «Работа классного руководителя в условиях введения ФГОС нового поколения»                              | 1.Применение инновационных технологий в воспитательной работе школы.<br>2.Формы проведения классных часов.<br>3. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми.                                                                                                                                                                                         | ноябрь 2024  | Руководитель ШМО ,<br>Классные руководители (Кашарокова Л.В.<br>Ребракова Г.В.,<br>Сазонова В.Н.) |
| 2.3. | Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся                           | 1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции<br><br>2. Использование возможностей ученических общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни (зам. директора по ВР)<br><br>3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции ( <i>из опыта работы классных руководителей</i> ) | декабрь 2024 | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители ( Горячко В.Н.,<br>Болова Э.В.,<br>Рубанова Л.Г.)      |
| 2.4  | Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным? | 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе<br><br>2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным» ( <i>из опыта работы классных руководителей</i> )<br><br>3. Познакомить                                                                                                                                                                | март 2025    | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители                                                        |

|                                          |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------|
|                                          |                                                                                                                                                                        | классных руководителей и воспитателей с различными формами проведения классных часов (из опыта работы классных руководителей)<br><br>4. Роль классного руководителя и воспитателя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС (руководитель МО) |                |                                            |
| 2.5                                      | «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»                                                                                                        | Актуальные вопросы воспитания<br>Подведение итогов 2024-2025 уч.года                                                                                                                                                                                           | май 2025       | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
| 3. Аналитико-диагностическая работа      |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                            |
| 3.1.                                     | Формирование банка данных о классных руководителях                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                | сентябрь       | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
| 3.2.                                     | Анализ воспитательной работы классных руководителей                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                | май 2025       |                                            |
| 3.3.                                     | Анализ результатов деятельности МО классных руководителей                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                | май 2025       |                                            |
| 3.4.                                     | Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                | в течение года |                                            |
| 4. Информационно-методическая работа     |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                            |
| 4.1.                                     | Подготовка печатной и электронной продукции методического характера по вопросам деятельности классного руководителя: памятки, бланки для практической работы, и иное). |                                                                                                                                                                                                                                                                | май 2025       | Руководитель ШМО,<br>Классные руководители |
| 4.2.                                     | Методическая копилка классных руководителей(классных часов, внеклассных мероприятий)                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                | в течение года |                                            |
| 5. Контрольно-инспекционная деятельность |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                |                |                                            |
| 5.1.                                     | Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                | сентябрь, 2024 | Директор, руководитель ШМО                 |
| 5.2.                                     | Выполнение плана воспитательной работы                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                | ноябрь, 2024   |                                            |
| 5.3.                                     | Посещение классных часов                                                                                                                                               | Анализ проведения                                                                                                                                                                                                                                              | декабрь,       |                                            |

|                                                                                                  |  |                |     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-----|--|
|                                                                                                  |  | классных часов | май |  |
| <b>В течение года:</b>                                                                           |  |                |     |  |
| Подготовка документации классными руководителями.                                                |  |                |     |  |
| Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.            |  |                |     |  |
| Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.                                    |  |                |     |  |
| Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.                            |  |                |     |  |
| Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.   |  |                |     |  |
| Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий.            |  |                |     |  |
| Участие в массовых мероприятиях школы.                                                           |  |                |     |  |
| Консультации для классных руководителей по вопросам ведения документации классных руководителей. |  |                |     |  |

## Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2024-2025 учебный год

[illegible]



|         |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| декабрь | Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся                                        | <p>1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции</p> <p>2. Использование возможностей ученических общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни</p> <p>3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции <i>(из опыта работы классных руководителей)</i></p>                                                                                                                                | <p>Руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p> |
| март    | Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как сделать классное дело интересным и содержательным?              | <p>1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе</p> <p>2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным» <i>(из опыта работы классных руководителей )</i></p> <p>3. Познакомить классных руководителей и воспитателей с различными формами проведения классных часов <i>(из опыта работы классных руководителей)</i></p> <p>4. Роль классного руководителя и воспитателя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС (руководитель МО)</p> | <p>Руководитель ШМО</p> <p>Классные руководители</p> |
| май     | «Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя» -круглый стол.<br>Показатели эффективности воспитательной работы | <p>1.Основные сложности и проблемы, которые испытывали в работе классные руководители в течение учебного года: обмен мнением, тренинги, диагностика. «Круглый стол».</p> <p>2.Мониторинг.<br/>Подведение итогов.</p> <p>1. Анализ деятельности классных руководителей за 2024 -2025 учебный год .</p> <p>2. Перспективное планирование воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.</p>                                                                                                                                | <p>руководитель ШМО, классные руководители</p>       |

## Список педагогических работников

### ГКОУ СОШ № 6 при ИУ на 2024-2025 учебный год

| № | ФИО                          | Дата рождения | Образование (уровень, учреждение)                                                                                                                                                                                                                                      | Педагогический стаж | Квалификационная категория, год присвоения | Преподаваемый предмет        | Электронный адрес                  |
|---|------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|
| 1 | Малышева Людмила Николаевна  | 01.01.1974    | Высшее, Ошский государственный университет, 2002год, Педагогика и методика начального обучения, учитель начальных классов, Диплом. по программе «Русский язык и литература: теория и методика преподавания в образовательной организации» в объеме 300 ч. г. Смоленск. | 30                  | I квалификационная категория, 2022         | Начальные классы             | mouvsos<br>h2014<br><br>@yandex.ru |
| 2 | Горячко Валентина Николаевна | 19.07.1969    | Среднее профессиональное<br>Джалал Абадское педагогическое училище им А.С..Пушкина<br>, 1988 г., учитель начальных классов, , Диплом № 148210 от 10.07. 1988г.                                                                                                         | 35                  | Высшая квалификационная категория, 2023    | Русский язык, литература     |                                    |
| 3 | Рубанова Людмила Георгиевна  | 19.01.1963    | Высшее<br>Ставропольский государственный педагогический институт, 1986 г, математика, физика<br>учитель математики и физики                                                                                                                                            | 38                  | I квалификационная категория, 2022         | Математика                   |                                    |
| 4 | Сазонова Вера                | 16.09.1975    | Среднее профессиональное                                                                                                                                                                                                                                               | 12                  | I квалификацион                            | Химия<br>Биология, география |                                    |

|   |                               |            |                                                                                                                                                                                                                                                        |    |                                    |                          |                              |
|---|-------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------|--------------------------|------------------------------|
|   | Николаевна                    |            | Джелал- Абадское Медицинское училище, 1994г. сестринское дело, медицинская сестра, диплом о профессиональной переподготовке "Педагогическое образование" 2015г.                                                                                        |    | ная категория, 2022                |                          |                              |
| 5 | Кашарокова Людмила Ветальевна | 08.09.1989 | Среднее профессиональное ГОУ ВПУ Ставропольский государственный педагогический институт, 2010 учитель русского языка и литературы основной общеобразовательной школы                                                                                   | 9  | Высшая квалификационная категория, | Русский язык, литература | ladyscem11@mail.ru           |
| 6 | Ребракова Галина Викторовна   | 07.02.1979 | Армавирский государственный педагогический университет, математика, учитель математики, 2004<br>Диплом № 000000003676 от 11.04.2018г. по программе «Физика: теория и методика преподавания в образовательной организации» в объеме 300 ч. г. Смоленск. | 23 | I квалификационная категория, 2022 | Физика                   | rebrakov a.galina.79@mail.ru |
| 7 | Батракова Ирина Александровна | 09.04.1983 | Г. Москва Современная гуманитарная академия Менеджмент 2003г. диплом о профессиональной переподготовке 000000003707 Приложение к диплому Английский язык                                                                                               | 6  | I квалификационная категория, 2022 | Английский язык          |                              |

|   |                                 |            |                                                                                                                                                                                                                           |    |                                                |             |  |
|---|---------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------------------------------------|-------------|--|
|   |                                 |            | и<br>лингвистика, 2018<br>г.                                                                                                                                                                                              |    |                                                |             |  |
| 8 | Болова<br>Эльвира<br>Владимиров | 26.09.1964 | ГОУ ВПО<br>Московский<br>государственный<br>открытый<br>педагогический<br>университет<br>имени М.А.<br>Шолохова,<br>2005 г., диплом о<br>профессионально<br>й переподготовке<br>АНО «СПБ<br>ЦДПО», 2019г.,<br>учитель МХК | 26 | I<br>квалификацион<br>ная категория,<br>2022г. | Зам. по УВР |  |

### ТЕМЫ САМООБРАЗОВАНИЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

| №  | КЛАСС               | Ф.И.О.<br>учителя                | Тема самообразования                                                                                                             |
|----|---------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 10 «А» класс        | Болова Эльвира<br>Владимировна   | Воспитание и развитие у школьников<br>гражданского долга, патриотизма – важнейшей<br>духовно-нравственной и социальной ценности. |
| 2. | 1 класс,<br>2 класс | Горячко Валентина<br>Николаевна  | Современные подходы к формированию общей<br>культуры школьников.                                                                 |
| 3. | 9 класс             | Кашарокова<br>Людмила Ветальевна | Нравственное воспитание школьников через<br>систему классных часов.                                                              |
| 4. | 10 «Б» класс        | Ребракова Галина<br>Викторовна   | Влияние духовно-нравственного воспитания на<br>формирование дружеских отношений в<br>коллективе.                                 |
| 5. | 11 «А» класс        | Рубанова Людмила<br>Георгиевна   | Воспитание сознательной дисциплины у<br>обучающихся.                                                                             |
| 6. | 7, 11 «Б»<br>класс  | Сазонова Вера<br>Николаевна      | Формирование здорового образа жизни и<br>профилактика вредных привычек.                                                          |

## ТЕМЫ ОТКРЫТЫХ КЛАССНЫХ ЧАСОВ

| №  | КЛАСС           | Ф.И.О.<br>учителя                | Тема                                                                                                   |
|----|-----------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 10 «А» класс    | Болова Эльвира<br>Владимировна   | «Конфликты и способы их решения»;<br><br>Музыкально-литературная композиция «Годы<br>опаленные войной» |
| 2. | 3 класс,4 класс | Горячко Валентина<br>Николаевна  | «Судьба планеты в наших руках!»; «Я смысл в<br>этой жизни вижу в том...»;<br><br>«Дети войны»          |
| 3. | 9 класс         | Кашарокова Людмила<br>Ветальевна | «Прекрасное и безобразное в нашей жизни»;<br><br>«Женское дело – война?»                               |
| 4. | 10 «Б» класс    | Ребракова Галина<br>Викторовна   | «Что такое призвание и как его найти»;<br><br>«Города –герои»                                          |
| 5. | 11 «А» класс    | Рубанова Людмила<br>Георгиевна   | «Не забывай творить добро пока живешь»,<br><br>«Ученые физики в годы Великой Отечественной<br>войны»   |
| 6. | 11 «Б» класс    | Сазонова Вера<br>Николаевна      | «Внимание –СПИД!»;<br><br>«Сталинградская битва»                                                       |