ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
ПРИ ИСПРАВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол от «09» января 2025г. № 3

Утверждено
приказом ГКОУ СОШ № 6 при ИУ
Приказ от 09.01.2025г. № 25-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся, порядке перевода обучающихся
в следующий класс в государственном казенном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 6» при исправительном учреждении**

1. Общие положения

1.1. Положение «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядке перевода обучающихся в следующий класс в государственном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6» при исправительном учреждении» (далее – Положение, ГКОУ СОШ № 6 при ИУ) регламентирует формы, периодичность, порядок и содержание текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также порядок ликвидации академической задолженности, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Настоящее разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Уставом ГКОУ СОШ № 6 при ИУ;
- Основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования ГКОУ СОШ № 6 при ИУ.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся проводятся в обязательном порядке по всем предметам, включенным в учебный план класса.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами школы.

1.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.7. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.8. Формы, порядок, сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках

государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ГКОУ СОШ № 6 при ИУ, отчета о самообследовании и публикуются на сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета школы. Решение педагогического совета утверждается приказом директора

2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1. **Текущий контроль успеваемости обучающихся** - регулярная оценка педагогическими работниками образовательной организации уровня достижения обучающимися установленных на определенных этапах образовательной деятельности планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного, среднего общего образования.

2.2. **Промежуточная аттестация обучающихся** – оценка уровня освоения обучающимися образовательной программы (начального, основного, среднего общего образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса по итогам учебного года.

2.3. **Аттестационный материал** – контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся 2 – 11 классов.

2.4. **Отметка (цифровая)** – это оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету, курсу по результатам текущей или промежуточной аттестации обучающихся.

3. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль за уровнем освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ, прочностью формируемых предметных знаний, умений, навыков, степенью сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школе проводится:

- поурочно, по окончании темы (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

3.4. Периодичность и формы поурочного и тематического контроля определяются учителями самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, учебных

программ по предметам, курсам, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителя.

3.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- Письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и др.
- Устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и др.
- Комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.
- Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учёт учебных достижений учащихся.
- Диагностики образовательных достижений обучающихся (входной контроль, текущие контрольные работы).

3.6. Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;
- во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах и баллах. В отдельных случаях, оговоренных ниже, допускается использование зачетной системы – зачет/незачет.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал в графу, которая отражает тему контроля. За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журналы выставляются 2 отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусмотрены обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

3.7. При текущем контроле успеваемости учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно»:

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала; письменные работы выполняет уверенно и аккуратно;

- балл «4» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью

дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки;

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий;

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них следствий.

3.8. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.9. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 6-ти и более при двух часах в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю, 10-ти и более - при двух часах в неделю и т.д.

3.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

3.11. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

3.12. При пропуске учащихся по уважительной причине более 70% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) учащийся подлежит текущему контролю на уровне администрации школы по индивидуальному графику.

Учитывая возрастные особенности обучающихся (от 18 до 30 лет), допускается проведение двух контрольных (проверочных) работ в день в начальной, основной и средней школе.

3.13. Отметки учащемуся за четверть, полугодие выставляются на основании результатов тематического и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

3.14. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и тематического текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти (полугодия) по данному предмету. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитывать результаты контрольных испытаний в течение четверти (полугодия).

3.15. По курсу ОРКСЭ вводится **безотметочное обучение**. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.16. При оценивании элективных курсов в 9-11 классах используется система зачет/незачет.

3.17. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения обучающихся его результаты. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.18. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

3.19. В случае невыполнения учащимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению учащимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

4. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) по итогам учебного года.

4.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 2-9, 10-11 классов школы, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету учебного плана по итогам учебного года. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора школы.

4.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

4.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля в конце учебного года в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы;

4.5.2. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего класса (уровня) общего образования и обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам модулям с обязательной сдачей данных предметов;

4.5.3. Промежуточная аттестация обучающихся в образовательной организации проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы, за 2 недели до ее проведения;

- проводится учителем в присутствии и ассистента из числа педагогов школы, утвержденных приказом директора школы;

- по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом директора школы с соблюдением режима конфиденциальности;

4.5.4. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся посредством размещения на информационном стенде в коридоре школы.

4.6. Формами промежуточной аттестации являются **итоговые контрольные работы**: стандартизированные контрольные работы, диктанты, сочинение, изложение, защита проекта, тестирование, собеседование. Учитывая возраст обучающихся (от 18 до 30 лет) допускается проведение двух письменных работ в день в начальной, основной и средней

школе.

4.7. Для организованного проведения промежуточной аттестации по каждому предмету создаётся аттестационная комиссия, в количестве не менее 2-х человек, включающая учителя–предметника и учителя-ассистента. Состав комиссий утверждается приказом по школе.

4.8. Аттестационные материалы (**контрольно-измерительные материалы**) для проведения промежуточной аттестации разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с заместителем директора и утверждаются приказом по школе не позже, чем за две недели до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности. Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя – предметника.

Комплект аттестационных материалов должен включать

- титульный лист (Приложение 1);
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;
- варианты решений;

В пояснительной записке желательно отразить

- нормативные основания для разработки аттестационного материала;
- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- структуру аттестационного материала;
- памятка для учащихся по выполнению работы;
- критерии выставления оценки.

4.9. Промежуточная аттестация **по элективным курсам** не предусмотрена.

4.10. Письменные работы и протоколы (Приложение 2) промежуточной аттестации хранятся в школе в течение одного года.

4.11. Итоги промежуточной аттестации оцениваются в виде отметок по 5-бальной шкале, отражаются в протоколе и заносятся в классный журнал.

Годовая отметка во 2-11 классах определяется как средняя арифметическая четвертных /полугодовых отметок с округлением в пользу учащегося с учетом отметки итоговой контрольной работы, полученной в ходе промежуточной аттестации. Если средняя арифметическая отметка «2,5», «3,5», «4,5», учитель вправе учитывать результаты контрольных испытаний в течение года.

4.12. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 4 класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики», курсам внеурочной деятельности осуществляется по безотметочной системе.

4.13. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-9-х и 11-х классах.

Положительная годовая отметка является допуском для учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

4.14. Учащиеся, имеющие неудовлетворительную годовую отметку по предмету (т.е. академическую задолженность), допускаются к промежуточной аттестации по данному предмету повторно. Получение положительной отметки по этому предмету на промежуточной аттестации признается ликвидацией академической задолженности. При получении неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации учащемуся выставляется неудовлетворительная годовая отметка, он переводится в следующий класс условно. В течение следующего года он обязан ликвидировать данную академическую задолженность.

4.15. Для учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

4.16. Классные руководители доводят до сведения обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают обучающемуся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.

4.17. Учащиеся могут обжаловать результаты промежуточной аттестации в случае нарушения школой процедуры аттестации в 3-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации.

Заявления учащихся, не согласных с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации на основании письменного заявления в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.18. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

4.19. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Сроки ликвидации задолженности определяются администрацией школы.

5.4. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

5.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»
ПРИ ИСПРАВИТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

Рассмотрено:
на заседании ШМО
учителей- предметников
Рук. ШМО _____ / _____
Протокол № _ от _____.20__ г.

Согласовано:
Заместитель директора по УВР
_____/_____
_____ 20__ г.

Утверждено:
Директор ГКОУ СОШ № 6 при ИУ
_____/_____
Приказ от _____.20__ г № __-од

КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

для проведения промежуточной аттестации
по (наименование предмета)_____
за курс __ класса в 20__ – 20__ учебном году

форма проведения:
(собеседование, тестирование, диктант и т.д.)

Учитель _____:

_____ (ФИО).

ПРОТОКОЛ
результатов промежуточной аттестации в 20__ - 20__ учебном году

Класс _____ Предмет _____

Состав комиссии:

Учитель – предметник: _____

Ассистент: _____

Форма проведения промежуточной аттестации - _____

В классе по списку __ человек.

Участвовало в аттестации _____ человека.

Не участвовали в аттестации (Ф.И., причина)

№	Ф.И.О. осужденного	Номер варианта, темы сочинения, работы	Отметка на промежуточной аттестации
1			
2			
3			

Дата «__» _____ 20__ г.

Учитель-предметник _____
(подпись)

Ассистент _____
(подпись)